



Les U7 – U9 dans la Vienne



Procédure d'inscription : Phase 1

Objectifs

- Donner les mêmes conditions d'accès aux plateaux à tous les clubs
- Améliorer le suivi de la pratique
- Favoriser l'épanouissement et l'apprentissage de nos joueuses et joueurs

Fonctionnement

ETAPE 1 : RECENSEMENT

- Deux « compétitions » ont été créées sur FootClub :
 - « Plateaux U7 »
 - « Plateaux U9 »
- En fonction du nombre de licencié(e)s que vous avez, il faut inscrire le nombre d'équipes correspondant. Pour rappel, les U7 pratiquent à 4 contre 4 et les U9 pratiquent à 5 contre 5.

ETAPE 2 : POSITIONNEMENT RECEPTION

- Choisir les dates sur lesquelles vous souhaitez recevoir un plateau, remplir le questionnaire Google via le lien internet et cliquer sur « Envoyer ».
- Questionnaire U7 :
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScBQogL-PUownX8g2UF8Wh7JPYR3W2SsvD0htCekWcs-n2s6A/viewform?usp=pp_url
- Questionnaire U9 :
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmtnt3mn5FErTjCxQ6zm3Z1e3qnW_cmMf_X8ujmBR9It9HGQ/viewform?usp=pp_url

Attention :

- Une seule date par questionnaire ; si vous souhaitez recevoir plus d'un plateau par demi-saison, il faut renvoyer autant de questionnaires.
- En fonction de vos capacités d'accueil, vous pouvez cumuler 1 plateau U7 et 1 plateau U9
- Le questionnaire est à renvoyer avant le samedi 28 septembre 2019.

ETAPE 3 : POSITIONNEMENT PARTICIPATION

- Validation de la répartition de chaque club lors de la réunion d'organisation.
- Pour la saison 2019 / 2020, cette réunion se tiendra :

le mardi 1^{er} Octobre 2019 à 19h,

au siège du District de la Vienne de football,

1 rue François Prat 86000 Poitiers

Ressources

- JP. PINTAULT (Commission Jeunes) : Suivi Administratif
- C. FLORENT (Commission Technique) : Suivi Technique
- F. JOSSE (CTD DAP) : Suivi Global

Les U7 – U9 au quotidien

Ce chapitre a pour objectif de fixer les règles de fonctionnement et d'identifier les personnes ressources pour votre catégorie.

Définition

Tout d'abord, il apparaît nécessaire de faire la distinction entre un plateau et un tournoi.

Les plateaux sont des rassemblements, initiés par le District, sur des dates établies, ayant un objectif PEDAGOGIQUE et donc répondant à des normes telles que :

- 16 à 20 équipes maximum par terrain à 11
- Durée totale de 1h30 maximum (3 (U7) ou 4 (U9) matchs de 10 minutes et 1 jeu de 10 minutes)
- Taille des terrains : 20m x 30m pour les U7 et 30m x 40m pour les U9
- Nombre de joueur par équipe (U7 : 4x4, U9 : 5x5)
- ... (voir Basics et Livret LFNA)

Les tournois, initiés par les clubs, sont des rassemblements dont les objectifs sont orientés vers l'animation de club sans cahier des charges spécifiques.

Challenge Meilleur Club de Jeunes

Il est important de noter que seuls **les plateaux** effectués aux dates prévues dans le calendrier seront comptabilisés (organisation et participation) pour le Challenge Meilleur Club de Jeunes.

Secteurs et Responsables de Secteur

La Vienne est découpée en 8 secteurs (voir document « Secteur U7/U9 »), permettant le respect des normes de quantité d'équipes par terrain et un suivi plus efficace.

Dans le but de faciliter les échanges et l'organisation au quotidien, les personnes suivantes ont accepté la responsabilité de coordonner les secteurs. La Foire Aux Questions (FAQ) ci-après vous facilitera la tâche en cas de difficultés au quotidien.

SECTEUR	RESPONSABLE	N° TELEPHONE
1	TONY RICHARD (FC. ASM)	06.50.70.78.01
2	CYRILLE BERNIER (CS. DISSAY)	06.06.57.25.44
3	STEPHANE DUMAS (SO. CHATELLERAULT)	06.15.15.19.25
4	PHILIPPE NOUZILLEAU (US. BERUGES)	06.29.08.74.80
5	YANNICK POUVREAU (CEP. POITIERS)	06.70.54.72.47
6	CHRISTIAN SEIGNEURIN (STADE POITEVIN FC.)	06.12.69.14.33
7	MICHAEL RICHET (AS. MIGNALOUX BEAUVOIR)	06.89.92.05.96 (SMS en priorité)
8	JOHAN GEORGES (FC. USSON / ISLE)	06.72.06.70.59



Suivi Administratif

Le District effectuera un suivi de la participation aux plateaux : présence des clubs et validité de la licence pour les joueur.se.s.

→ Pour ce dernier point, 2 avertissements seront tolérés (mail envoyé aux clubs via Zimbra), au 3^{ème} le club sera amendé.

Quand j'organise un plateau, quels documents je dois remplir ?

→ A la fin de mon plateau, je renvoie la fiche bilan au District ainsi que les fiches de licences dès le lundi suivant.

Documents Pédagogiques

Quels sont les documents que je peux utiliser pour organiser les plateaux ?

→ Plusieurs documents sont à votre disposition sur le site et vous ont été envoyés : Répartition par secteur, Calendrier de la phase en cours, Basics 2019, Guide LFNA de la Pratique, vidéo sur La Relance Protégée, Mise en place sur un terrain à 11, Fiches de Rotation de 6 à 16 équipes, Feuille de Licence et Feuille Bilan de Plateau

Organisation Phase 2 (Janvier et Février) et Phase 3 (Mars à Mai)

L'organisation de la **phase 2 (Futsal)** est en cours d'élaboration. Nous serons amenés à vous solliciter dans le courant des mois de novembre et décembre.

La **phase 3 (retour sur terrain en herbe)** est également en cours d'élaboration. Nous reviendrons vers vous pour vous communiquer la procédure de répartition des plateaux et des équipes. En effet nous souhaitons consulter les responsables de secteur pour définir la marche à suivre.

F.A.Q. (Foire Aux Questions)

Quel est le nombre minimum d'équipes sur un plateau ?

→ Pour l'intérêt de la pratique, un plateau ne pourra compter moins de 6 équipes (U7 et U9 confondus)

Si je veux organiser un plateau hors calendrier ?

→ Les clubs sont libres dans la mise en place mais il ne sera pas comptabilisé dans le Challenge du Meilleur Club de Jeunes et l'organisation est autonome

Si je ne peux pas recevoir le plateau comme prévu ?

→ Je préviens le responsable de secteur pour modification puis le responsable de secteur prévient Jean Paul Pintault (au + tard 10 jours avant le plateau)

S'il y a un arrêté municipal sur mon terrain ?

→ Je préviens le responsable de secteur pour qu'il recherche un club susceptible d'accueillir le plateau puis le responsable de secteur prévient Jean Paul Pintault

Si j'ai moins de joueur.se.s et donc moins d'équipes que prévu ?

→ Je préviens le responsable du plateau qui me reçoit pour ajustement

Si j'ai plus de joueur.se.s et donc plus d'équipes que prévu ?

→ Je préviens le responsable du plateau qui me reçoit pour valider ou non mon nombre d'équipes

Si je veux changer de secteur pour un plateau ?

→ J'effectue une demande par mail à district@foot86.fff.fr, à l'attention de Jean Paul Pintault. Cette demande sera étudiée au regard de la disponibilité des places et de l'équilibre du plateau quitté